



# UNIVERSITETET I BERGEN

*Fakultet for kunst, musikk og design*

## MEDLEMMER:

|                         |                                                       |
|-------------------------|-------------------------------------------------------|
| Simon Gilbertson        | (programstyreleder Musikkterapi)                      |
| Magne Thormodsæter      | (programstyreleder Utøvende musikk eller komposisjon) |
| Tom Solomon             | (programstyreleder Musikkvitenskap)                   |
| Anne Skaansar           | (programstyreleder PPU)                               |
| Bente Irminger          | (programstyreleder Design)                            |
| Johan Sandborg          | (programstyreleder Kunst)                             |
| 2 studentrepresentanter | (fra KSU/fagutvalg)                                   |
| Åsil Bøthun             | prodekan KMD- utdanning                               |
| Hilde Skare             | studiesjef KMD/sekretær                               |

*Studiekonsulentene er sekretærer for programstyrene, og inviteres til møtet.*

Møte 5/2021

## Møte i Studieutvalget KMD (SU-KMD)

**Torsdag 16. september 2021 kl 09:30 – 11:30**  
**M61-303**

ePhorte: 2021/12805

### I Godkjenning av innkalling og dagsorden

Nye representanter

### II Protokoll fra SU-KMD 11. juni 2021

### III Saker:

#### **SU/KMD 20/21 Kvalitetsarbeid – strukturendringer kunst og design (ca 40 min)**

Status for arbeidet med strukturendringer av studieprogrammene

a. Kunstakademiet

b. Institutt for design

Behandling i instituttrådene- status.

SU-KMDs føringer for videre arbeid.

#### **SU/KMD 21/21 Revisjon av møteplan for høsten 2021 (ca 10 min)**

Behov for endringer i oktober:

Flytte SU-møtet (fra 21/10) og seminar for emneansvarlige (fra 20/09) til

28. oktober. Utvide tid for samling.

#### **SU/KMD 22/21 UiB-nettsider for KMD – internt (ca 15 min)**

Bedre informasjonsdeling til studenter og ansatte.

Et ledd i oppfølging av KMDs tiltaksplan, studiebarometerundersøkelsen, mm.

(Dette omhandler ikke den eksternt rettede KMD-siden)

#### **SU/KMD 23/21 Evaluering av studiestarten - innspill (15 min)**

Innspill fra programstyrene/instituttene, og studentene.

(Ca 2-3 min hver i møtet. Innspill kan sendes skriftlig til studieadministrasjonen)

#### **SU-KMD 24/21 Oppfølging: ETP (Excellent Teaching Practitioner) (ca 10 min)**

Status, og forslag til videre oppfølging.

Ny utlysning skal gjennomføres høsten 2021.

#### **IV Referat og orienteringssaker (ca 20 min)**

- a. [Fakultetsstyresaker – KMD](#)
  - Studenttall for KMD pr september 2021
- b. [Utdanningsutvalgssaker – UiB](#)
  - NOKUT-besøk våren 2022: UU-sak 39/21
  - Orientering om One Ocean Expedition: emnetilbud til våre studenter
- c. Status KSU og studentdemokratiet
- d. Informere og forberede studenter til deltakelse i årets [studiebarometerundersøkelse](#)
- e. Prosess for mindre revisjoner i studieporteføljen

#### **V Eventuelt**

Bergen 10. september 2021

Åsil Bøthun  
*Prodekan for utdanning*

Hilde Skare  
*Studiesjef*



# UNIVERSITETET I BERGEN

*Fakultet for kunst, musikk og design*

## Til stede:

|                   |                                                       |
|-------------------|-------------------------------------------------------|
| Simon Gilbertson  | (programstyreleder Musikkterapi)                      |
| Jostein Gundersen | (programstyreleder Utøvende musikk eller komposisjon) |
| Tom Solomon       | (programstyreleder Musikkvitenskap)                   |
| Anne Skaansar     | (programstyreleder PPU)                               |
| Einar Wiig        | (programstyreleder Design)                            |
| Johan Sandborg    | (programstyreleder Kunst)                             |
| Bente Irminger    | visedekan KMD- utdanning                              |
| Hilde Skare       | studiesjef KMD/sekretær                               |

Forfall: Studentrepresentantene var ikke til stede

*Studiekonsulentene er sekretærer for programstyrene, og inviteres til møtet.*

Møte 4/2021

## Protokoll fra møte i Studieutvalget KMD (SU-KMD)

**Fredag 11. juni 2021 kl 09:30 – 11:30 (utsatt fra 3. juni)**

**M61-303 / Teams**

Sakspapirene - ePhorte: 2021/7480. Protokoll: 2021/12805

### I Godkjenning av innkalling og dagsorden

Innkalling og dagsorden ble godkjent.

### II Protokoll fra SU-KMD 15. april 2021

Ingen merknader til protokoll fra foregående møte

### III Saker:

#### **SU/KMD 15/21 Kvalitetsarbeid: forberedelser dialogmøter**

Status for kvalitetsarbeidet:  
Studiestruktur – videre plan  
Dialogmøter og kvalitetsmelding

**Vedtak:** SU-KMD tar saken til orientering, og følger tiltakene i programstyrene og tilhørende fagmiljø

#### **SU/KMD 16/21 Plan for semesterstart H21**

Forberedelser i programstyrene  
Grovkisse for uke 33 – nye studenter

**Vedtak:** SU-KMD anbefaler foreslått program, med innspill fra møtet.  
Programstyreledere melder sine behov for utstyr og rom snarest.

#### **SU/KMD 17/21 Studentmentorordningen**

Vedtak i programstyrer og instituttråd, løypemelding.

**Vedtak:** SU-KMD tar saken til orientering

#### **SU/KMD 18/21 Status: studentopptak for kommende studieår**

Saken ettersendes, og presenteres videre i møtet.

**Vedtak:** SU-KMD tar saken til orientering

## **SU-KMD 19/21 Møteplan for H21/V22**

**Vedtak:** SU-KMD slutter seg til foreliggende forslag til møteplan for SU-KMD, studiekvalitetskomiteen og foreløpig tidsplan for dialogmøter.

Merknad: seminar 30. september og oktobermøtet med forbehold om endringer  
Forbehold om at SU-KMD-samling 12. august pga andre planleggingsmøter

### **IV Referat og orienteringssaker**

- a. Referat fra møte i studiekvalitetskomiteen 2. juni: reakkreditering av BA musikkvitenskap (vedlagt)
- b. Masterseremoni v 21- digitalt (ca 17. Juni – muntlig orientering)
- c. Status KSU og studentdemokratiet (muntlig orientering)

### **V Eventuelt**

Bergen 12. juni 2021

Bente Irminger  
*Visedekan for utdanning*

Hilde Skare  
*Studiesjef*



# UNIVERSITETET I BERGEN

*Fakultet for kunst, musikk og design*

## STUDIEUTVALGET -KMD

**Sak nr.: 20/21**

**Sakstype:** Beslutning

**Møte:** 5/2021

---

### Kvalitetsarbeid – endring av emnestrukturer i kunst og design

---

#### Bakgrunn

KMDs studieutvalg har det siste året diskutert ulike modeller for omlegging og utvikling av fakultetets emne- og studieprogram. Et av målene er å etablere flere faglige møtepunkter og felles tverrgående emner i vår studieportefølje. Et annet er å få bedre samsvar mellom emnestruktur og faglig innhold, samt tydeliggjøre faglig og administrativt ansvar i programmene. Studentenes kritiske tilbakemeldinger kan til dels knyttes til utfordringer med de åpne semesteremnene pr i dag. UiBs studieforskrift og kvalitetssystem setter krav til emner og studieprogram, som ikke er fullt ut innfridd i de nåværende Bachelor- og Masterprogrammene i kunst og design.

Instituttene og programstyrene er bedt om å følge opp sakene som har vært behandlet i SU-KMD. Begge instituttene nedsatte arbeidsgrupper med mandat til å utarbeide forslag til nye emnestrukturer for de nevnte studieprogrammene, til oppfølging i programstyrene. Arbeidet skulle baseres på SU-KMDs føringer ([se SU-KMD sak 24/20, s 3](#)) og øvrige krav i [NOKUTS tilsynsforskrift, spesielt krav til studiet § 2-2 og fagmiljøet § 2-3](#), og [UiBs studieforskrift kap. 3](#). Kvalitetssystemet og studieforskriften skal sikre at vi overholder krav i NOKUTs studiekvalitets- og studietilsynsforskrift. Videre må emne- og studieplanstrukturene også vurderes helhetlig mht ressursbehov og overordnet kostnadsestimat.

Fakultetets opprinnelige fremdriftsplan angir ønsket oppstart av nye studiestrukturer og emnebeskrivelser fra semesterstart høsten 2022. Dette forutsetter at saken er vedtatt og ferdigbehandlet på instituttnivå, før videre behandling i fakultetets organer denne høsten. Omstrukturering av de eksisterende studieprogrammene er å forstå som en redesignprosess (jf kvalitetssystembeskrivelsen, s.9). De sentrale læringsdesign- og studiekvalitetskomiteene kan evt rådføres i arbeidet, men ansvaret for ferdigstilling og kvalitetssikring ligger på fakultetet.

#### Til saken:

Instituttårådene på Kunstakademiet og Institutt for design har behandlet de første forslagene til nye emnestrukturer på første møte i august som følger:

#### Institutt for design:

Saken ble forelagt instituttårådet 26. august (IRD 15/21), med forslag til ny emnestruktur for to studieretninger på bachelorprogrammet, henholdsvis i visuell kommunikasjon og møbel- og romdesign/interiørarkitektur. Forslaget tar utgangspunkt i gjeldende kurskalender, hvor ulike undervisningsaktiviteter og kurs som i dag er planlagt i et semesteremne på 30 studiepoeng, grupperes i nye emner etter faglig tilhørighet. Det er også foreslått egne valgfrie emner der studenter skal ha mulighet til å jobbe selvstendig med egendefinerte prosjekt og/eller i tverrfaglige prosjekter under et felles tema.

For masterprogrammet i design ble det foreslått navn på eksisterende semesteremner, og ellers kun mindre justeringer av faglig innhold.

Instituttrådet gjorde følgende vedtak:

*«Instituttrådet ber arbeidsgruppen utrede konsekvensene av den foreslåtte emnestrukturen, særlig med tanke på vurderingsformer, omfang og innretning knyttet til valgfrie studiepoeng og faglig kvalitetssikring. Instituttrådet ber arbeidsgruppen presentere et nytt forslag på neste møte, inkludert eksempler på praktisk gjennomføring»*

#### Kunstakademiet – Institutt for samtidskunst:

Saken ble forelagt instituttrådet på møte 23. august (IRK 10/21), med forslag til nye emnestrukturer for hhv Bachelorprogrammet i kunst og Masterprogrammet i kunst. Forslaget tar utgangspunkt i gjeldende praksis, hvor ulike undervisningsaktiviteter som i dag er smeltet sammen til et semesteremne på 30 studiepoeng, grupperes etter faglig tilhørighet, i emnegrupper. Det er foreslått 4 forskjellige emnegrupper:

1. **Atelierpraksis (grønne emner):** Dette er spesialiseringsemner og studieprogrammets røde tråd. Obligatoriske emner som øker i omfang og progresjon. Kjernen er å utvikle egen kunstneriske praksis, sett i sammenheng med kunsten sin plass i kultur og samfunn. Undervisningsform er veiledning.
2. **Spesialiseringsemner (blå emner):** Tekniske og metodiske støtteemner til atelierpraksis. Emnene underviser i metodebaserte tilnærminger som støtte i arbeidet med å gi ideer og intensjoner form. Samtidig får studentene kjennskap og forståelse for materiale, medium og fagtradisjoner.
3. **Kontekst og refleksjon (gule emner):** Teoretiske støtteemner. Gjennom ulike undervisningsformer for eksempel seminarer og gruppediskusjoner utvikles et felles begrepsapparat og en analytisk forståelse for kunst. Skrivekurs for utvikling av skriftlige ferdigheter inngår som en gjennomgående del av studieopplegget. Kursene bidrar til å styrke studentenes evne til kritisk refleksjon og formidling.
4. **Formidling (oransje emner):** En nødvendig del av forberedelsene til en karriere som kunstner er å gjøre seg kjent med de forskjellige profesjonelle aspekter av denne rollen. Grunnlaget for profesjonalitet utvikles gjennom profesjonsforberedende emner.

Instituttrådet viser også til noen uavklarte spørsmål omkring spesialiseringsemnene, og evt muligheter til å slå sammen flere emner.

Instituttrådet gjorde følgende vedtak:

*Instituttrådet godkjenner arbeidsgruppens forslag til overordnet emnestruktur for Bachelorprogrammet og Masterprogrammet i kunst. Instituttrådet gir arbeidsgruppen fullmakt til å foreta mindre justeringer i emnenes omfang og innhold så lenge de faglige intensjonene i emnegrupperingene er ivaretatt. Instituttrådet ber om å få en foreløpig vurdering av de økonomiske konsekvensene av den nye emnestrukturen på neste møte.*

#### Kommentarer og videre oppfølging:

Det er positivt å se at instituttene og programstyrene har lagt ned mye arbeid med forslagene til omstrukturering av nåværende studieplan og kurs. Med en svært stram tidsplan er fremdrift i vedtaksprosessene også avgjørende.

IR-Kunstakademiet har vedtatt en grunnstruktur for sine studieprogram som gjør det mulig å arbeide videre i hh til tidsplanen. IR-Design har foreløpig ikke kommet frem til vedtak om ny emnestruktur. I henhold til kvalitetssystembeskrivelsen (s.12) har instituttleder et særlig ansvar for å sikre at instituttets studieportefølje er iht studiekvalitetsforkriften og

studietilsynsforskriftens krav. SU-KMD vil derfor etterspørre en oppfølging for å sikre prosessen videre.

Med bakgrunn i forslagene som nå foreligger vil prodekan spesielt peke på følgende utfordringer som det må arbeides videre med:

1. Forslag til valgemner i studieprogrammene
2. Forslag til emner som kan tilbys på tvers av studieprogrammene
3. BA-design: Nåværende forslag fremstår som to ulike program, uten fellesemner
4. Kunstakademiet: Det er gitt signal om at emnene som hovedregel bør være på 10 og 15 sp. Mange 5 sp. emner, slik som foreslått, er ressurskrevende og potensielt uoversiktlig, spesielt når flere slike kommer i samme semester
5. Læringsutbyttebeskrivelser på emnenivå, med bruk av ulike vurderingsformer

#### Det videre arbeidet – føringer:

Videre må skriveprosessen av de nye emnene starte i programstyrene/ arbeidsgruppene som instituttet har nedsatt. Studieadministrasjonen bistår med skrivehjelp.

Det må også gjøres en helhetlig vurdering av programmet med de enkelte underliggende emnene, også mht ressursbehov og kostnader. Studieplan og emnebeskrivelser er mer stabile, overordnede beskrivelser som evt følger revisjonsårshjulet i universitetet. Fra de formelle emnebeskrivelsene genereres videre operative planer for gjennomføring, som emneansvarlige har ansvar for pr semester/studieår. Det skjer innefor tildelte rammer fra programstyret og instituttledelse.

I den fasen arbeidet nå er, bør det også gjøres anslag for ressursbehov parallelt med utforming av de ulike emnene. Følgende punkter har betydning for ressursbehov og forvaltning, og er et grunnlag for slike vurderinger:

- Eget arbeid vs undervisning/veiledning (Studiepoeng beskriver total arbeidsmengde (1 studiepoeng = ca 30 arbeidstimer)
- Fordeling av valgbare og obligatoriske emner i programmet
- Antall aktive emner pr. semester
- Undervisnings- og veiledningsformer, spesielt mtp student(u)avhengig undervisning
- Eventuelle opptaksbegrensninger til emnet
- Underliggende obligatoriske aktiviteter i emnet (§5.5 i UiBs studieforskrift)
- Behov for rom/timeplanlegging, utstyr/verksteder
- Vurderingsformer i emnet
- Ressurser til emneansvar og faglig koordinering, evalueringsarbeid, etc
- Studieadministrative ressurser for planlegging/tilrettelegging og gjennomføring (av studieadm)

Studieadministrasjonen vil, i samråd med prodekan, utforme en sjekkliste for dette arbeidet.

Skrivearbeidet, og estimering av ressursbehov er neste fase av arbeidet, og presenteres til SU-KMD fortrinnsvis i oktobermøtet.

Begge instituttene er under tidspress for ferdigstilling av emnebeskrivelser og studieplaner. Utforming av læringsutbyttebeskrivelser må hentes fra gjeldende emner og omformuleres til den faglige delen, slik det ivaretas i det nye emnet. Tilsvarende må valg av vurdering/prøving samsvare med læringsutbyttet. Studentene skal gjennom studiet møte ulike undervisnings- og vurderingsformer. I tillegg må det gjøres noen anslagsvise kostnadsestimer og ressursbehov, samt vurdering av tilsynsforskriftens krav. Det gjelder særlig § 2.2 og § 2.3.

Dette bør være ferdig innen medio oktober 2021, dersom vi skal forholde oss til vedtatt fremdriftsplan.

**Forslag til vedtak:**

1. SU-KMD viser til kommentarer og konklusjoner i møtet for videre oppfølging
2. SU-KMD ber videre om at
  - arbeidet med skriftlig utforming av emner starter umiddelbart
  - parallelt med arbeidet gjøres et generelt estimat jf nevnte punkter
  - vurdering i hh til tilsynsforskriftens krav §2.2 og § 2.3
3. SU-KMD anmoder om at instituttleder design følger arbeidet med omlegging av emnestrukturen, og sammen med programstyret håndterer videre prosess i henhold til vedtatt fremdriftsplan.

Åsil Bøthun  
*Prodekan for utdanning*

**Vedlegg:**

IRD sak 15/21 – vedlegg 1: [forslag til emnestruktur Møbel/romdesign/interiørarkitektur](#)  
vedlegg 2: [forslag til emnestruktur Visuell kommunikasjon](#)  
IRK sak 10/21 – vedlegg: [forslag til emnestruktur](#) BA og MA kunst

Saksbehandler: SaB/HSK



# UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

## STUDIEUTVALGET -KMD

Sak nr.: 21/21

Sakstype: Beslutning

Møte: 5/2021

### Forslag til revidert møteplan for høsten 2021

#### Bakgrunn

SU-KMD vedtok møteplan for høsten 2021 i møte 11. Juni 2021. Planen tar høyde også for våren 2022. Etter at nytt dekanat har tiltrådt, er det behov for noen justeringer av datoer for møter og samlinger. Det tas utgangspunkt i tidligere vedtatt møteplan, med forslag til justeringer.

#### Til saken:

| Høst 2021                                                                                                  | Dag                                                            | Dato                     | Tidspunkt     | Tema                                                                               |                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Uke 32                                                                                                     | Torsdag                                                        | 12. august               | 09:30 – 11:30 | Semesterstart                                                                      |                                                   |
| Uke 37                                                                                                     | Torsdag                                                        | 16. september            | 09:30 – 11:30 | Revisjon, EpN, mm<br>Studiebarometer-undersøkelse<br>ETP                           |                                                   |
| Uke 39                                                                                                     | Torsdag                                                        | 30. september<br>Endres: | 09:00 – 12:00 | Halvdagsseminar:<br>Emneansvar,<br>NOKUT-besøk                                     | Foreslås<br>flyttet til<br>28/10                  |
| Uke 42                                                                                                     | Torsdag                                                        | 21. oktober<br>Endres:   | 09:30 – 11:30 | Handlingsplaner<br>Rekrutteringsplan,<br>eksamen<br>Leganto                        | Foreslås<br>flyttet til<br>28/10 –<br>lengre møte |
| Uke 43                                                                                                     | Kunstakademiet -<br>Griegakademiet -<br>Institutt for design - |                          |               | Dialogmøter fakultetsledelse -<br>program/institutt:<br>oppfølging kvalitetssystem |                                                   |
| Uke 47                                                                                                     | Torsdag                                                        | 25. november             | 09:30 – 11:30 | Kvalitetsarbeid,<br>emnestrukturer,<br>revisjon<br>ETP<br>Semesterstart V-22       |                                                   |
| Uke 49                                                                                                     | Torsdag                                                        | 9. desember              | 09:30 – 11:30 | Studiekvalitetskomiteen<br>(vurdering/ reakkreditering)                            |                                                   |
|                                                                                                            |                                                                |                          |               |                                                                                    |                                                   |
| Vår 2022                                                                                                   | Dag                                                            | Dato                     | Tidspunkt     | Tema                                                                               |                                                   |
| NOKUT kommer til UiB på tilsynsbesøk V-2022. Det kan bli justeringer i hh til informasjon vi mottar H-2021 |                                                                |                          |               |                                                                                    |                                                   |
| Uke 2                                                                                                      | Torsdag                                                        | 13. januar               | 09:30 – 11:30 | Kvalitetssystem<br>NOKUT<br>Rekruttering-status                                    |                                                   |
| Uke 4 -7                                                                                                   | Dialogmøter programstyrer -<br>emneansvarlige (trinn 1):       |                          |               | Ansvar:<br>Programstyreledelse og<br>emneansvarlige/<br>studieretningsledere       | Emne-/<br>programnivå                             |

|           |                                                                         |             |               |                                                                           |                              |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Uke 7     | Torsdag                                                                 | 17. februar | 09:30 – 11:30 | Revisjon/ EpN<br>Forberedelse:<br>opptaksprøver<br>Studiebarometeret      |                              |
| Uke 12    | Torsdag                                                                 | 24. mars    | 09:30 – 11:30 | Eksamensplaner<br>Timeplanlegging H22<br>(innmelding)<br>Leganto          |                              |
| Uke 13/14 | <i>Dialogmøter programstyreledere -<br/>instituttledelse ( trinn 2)</i> |             |               | <u>Ansvar:</u><br>Programstyreleder og<br>instituttleder                  | Program-<br>/instituttnivå   |
| Uke 17    | Torsdag                                                                 | 28. april   | 09:30 – 11:30 | (Tentativt)<br>Semesterstart, mm                                          |                              |
| Uke 18    | <i>Dialogmøter instituttledelse –<br/>fakultetsledelse (trinn 3)</i>    |             |               | <u>Ansvar:</u><br>Fakultetsledelse<br>og instituttledelse                 | Institutt-/<br>fakultetsnivå |
| Uke 20    | Torsdag                                                                 | 19. mai     | 09:30 – 11:30 | Studiekvalitetskomiteen<br>(re-akkreditering)                             |                              |
| Uke 22    | Torsdag                                                                 | 2. juni     | 09:00 – 12:00 | Planlegging:<br>semesterstart<br>Kvalitetsarbeid,<br>oppfølging og tiltak | Møte og<br>seminar           |

Forslag til **vedtak**:

SU-KMD slutter seg til revidert møteplan for høsten 2021.

Åsil Bøthun  
Prodekan for utdanning

Saksbehandler: HSk



# UNIVERSITETET I BERGEN

*Fakultet for kunst, musikk og design*

## STUDIEUTVALGET -KMD

Sak nr.: 22/21

Sakstype: Drøfting/orientering

Møte: 5/2021

---

### UiB-nettsider for KMD – internt kvalitetstiltak

---

#### Bakgrunn

Saken løftes i SU-KMD på grunnlag av situasjonsbeskrivelser som fremkommer i KMDs kvalitetsmelding og i studiebarometerundersøkelsene, og som et nødvendig tiltak i kvalitetsarbeidet. På studiefeltet mm, har vi store utfordringer med å få delt nødvendig informasjon i flere av våre studierelaterte prosesser, mellom administrasjon, ansatte og studenter. Våre verktøy og plattformer er ikke tilpasset det behovet vi har. Dette kan delvis tilskrives uavklart anvendelse av de eksterne KMD-sidene, og mangel av et intranett.

KMDs studieadministrasjon har eksempelvis flere “enkelstående” UiB-sider med viktig informasjon som studenter og ansatte skal forholde seg til mens de er aktive ved fakultetet. Vår detaljrike og arbeidskrevende studievirksomhet har et større behov for å samle informasjon, og utnytte mulighetene som UiB-sidene kan gi.

Initiativet her er ikke ment å være i motsetning til de eksterne KMD-nettsidene. I utgangspunktet berøres heller ikke Fakultetsstyrets behandling av sak om evaluering av KMDs nettsider, [sak 27/21](#). Med SU-KMDs ansvar for kvalitetssikringskrav og tiltak, er det relevant at SU-KMD på dette grunnlaget også er pådriver der det er muligheter som kan bedre situasjonen.

#### Til saken:

Viktig informasjon til studenter legges i dag eksempelvis ut i disse enkeltstående UiB-nettsidene, som må søkes opp direkte uten å tilhøre en hovedside:

- [Informasjon til studenter ved KMD | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)
- [Reglement i utdanningssaker ved Fakultet for kunst, musikk og design | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)
- [Eksamen ved Fakultet for kunst, musikk og design | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)
- [Eksamensplan for Fakultet for kunst, musikk og design | Studentsider | UiB](#)
- [Søknadsskjema for studenter ved KMD | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)
- [Reise på utveksling eller annen faglig reise? | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)
- [Hvem, hva, hvor i administrasjonen for studenter | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)
- [Fakultetets studentutvalg | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)

Tilsvarende er det behov for informasjon også for ansatte, eller eksterne i engasjement ved fakultetet, som medvirker i studie- og eksamensprosesser. Noen eksempler:

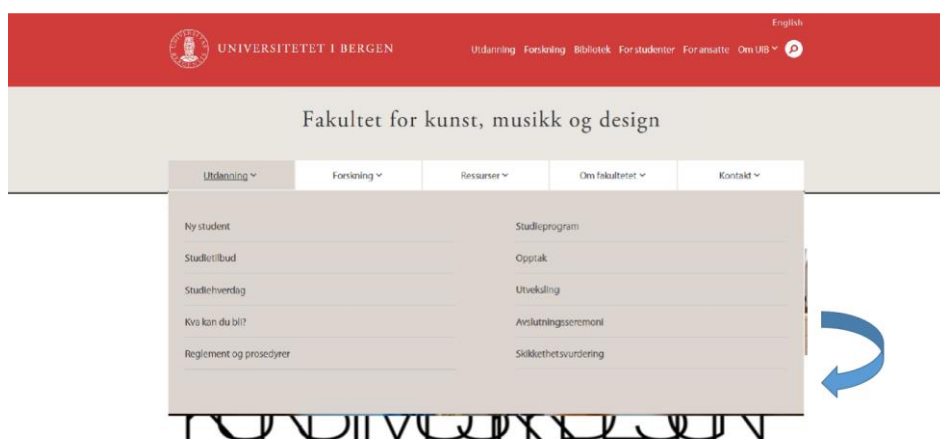
- [Eksamensinformasjon for ansatte ved KMD | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)
- [For ansatte ved KMD | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)
- [Studierett for tilsette ved Fakultet for kunst, musikk og design | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)

- [For veiledere og ph.d.-kandidater ved KMD | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)
- [Rekrutteringsarbeid | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)

I dag brukes unødig mye ressurser på å gjenta informasjon, sende mail, rette opp i antagelser, misforståelser eller feil som har skjedd pga mangel på informasjon. Disse enkeltstående nettsidene kan gjøres bedre tilgjengelig og oversiktlig med oppsett i en hovedside. Også annen informasjon og oversikter om KMD som organisasjon, styrer, råd og utvalg, ressurstilgjengelighet, praktiske prosedyrer, regelverk osv, burde vært gjort mer oversiktlig og tilgjengelig for studenter og ansatte.

Det vises eksempelvis til KhiOs informasjon til sine studenter internt: [Intranett for studenter - Kunsthøgskolen i Oslo \(khio.no\)](#), eller Norges musikkhøgskole: [NMH | Sider for studenter og ansatte](#). Også på andre universitet henvises studenter til interne sider med oversikt over denne type informasjon som er nødvendig som studenter og ansatte ved institusjonen. Denne funksjonen savnes ved KMD.

Et eksempel på en hovedside kunne vært slik, med underordnede tilpasninger til KMD, i listen over nedtrekksmenyer og tema:



Pr i dag har ikke KMD kunnet utnytte UiB-sidene, det er svært gode grunner for at dette må endres. Hovedprinsippet bør være at mer statisk informasjon samles i en slik hovedside, mens mer spesifikk og løpende informasjon i de enkelte emner og program knyttes til læringsplattformen Mitt UiB. Dette til tross for at Mitt UiB for flere av våre studier har begrensede muligheter pga avstand mellom emne- og aktivitetsstrukturer. Desto viktig er det å gjøre samlet informasjon mer oversiktlig og tilgjengelig. Fakultetsstyresaken i april (FS 27/21) hadde et annet mandat, og tok ikke høyde for dette sentrale perspektivet av vår studievirksomhet i sitt arbeid.

Prodekan for undervisning ønsker å diskutere dette med SU-KMD for videre oppfølging, og nødvendigheten for å utnytte denne muligheten bedre.

#### **Forslag til vedtak:**

SU-KMD anbefaler en videre oppfølging av saken, slik den ble fremstilt i møtet.

Åsil Bøthun  
Prodekan for utdanning

Saksbehandler: HSk



# UNIVERSITETET I BERGEN

*Fakultet for kunst, musikk og design*

## STUDIEUTVALGET -KMD

**Sak nr.: 24/21**

**Sakstype:** Drøfting/beslutning

**Møte:** 5/2021

---

### Oppfølging: ETP/FUND - "Fremragende underviser" - meritteringsordning

---

#### Bakgrunn

Meritteringsordningen "Fremragende underviser og undervisningsmiljø" (FUND), ble innført ved UiB gjennom styrevedtak i juni 2017. Fakultetsstyret ved KMD vedtok i møtet 13.12.2018 (sak 83/18) en fremdriftsplan for etablering av meritteringsordningen. Visedekan for utdanning sammen med SU-KMD, fikk ansvar for oppnevning av arbeidsgruppe, samt å utarbeide et mandat basert på prinsippene som ble foreslått. Hovedformålet med ordningen er å heve statusen til utdanning og signalisere viktigheten av studenters læring gjennom å gi høyere prioritet til kontinuerlig pedagogisk utviklingsarbeid. Fakultetet ønsker å synliggjøre og gi status til *systematisk og dokumentert arbeid med undervisningsutvikling*, og dessuten å *bidra til å utvikle en kollegial og profesjonell undervisnings- og lærerkultur*.

KMD har så langt hatt en merittert fremragende underviser; Wolfgang Schmid i 2019. Det skal nå planlegges og legges til rette for en videre prosess, etter evaluering av ordningen så langt (vedlegg).

#### Til saken:

Meritteringsordningen utlyses slik at ansatte skal kunne søke. I utlysningen ble det lagt vekt på at underviseren skulle dokumentere og beskrive sin egen tilnærming og praksis særlig inn mot fire hovedområder:

- Fokus på studentenes læring
- Klar utvikling over tid
- Forskende tilnærming
- Kollegial holdning og praksis

I KMDs første gjennomføringen ble det bestemt at den/de som blir tildelt en ETP-sertifisering ved KMD kunne velge mellom å videreutvikle sitt undervisningsopplegg ved å bli frikjøpt fra undervisning for en periode på to uker eller bidra til at hjemmehørende institutt mottar kr. 50.000,- for utvikling av undervisningen i samråd med den/de sertifiserte. ETP sertifisering medfører også deltakelse i fremtidige *Bibliotek av fremragende undervisere* (Library of excellent teaching practitioners). Biblioteket blir nettbasert, og vil bestå av ETP-sertifiserte undervisere sine undervisningsmodeller og relatert forskning.

Visedekan for utdanning fremmet følgende plan for oppfølging:

- ☐ Tidsplan: Utlysning 1.9.19, søknadsfrist 15.1. 2020.
- ☐ Utvalgelse innen 1.5.2020
- ☐ Sammensetning av bedømmelseskomite: 1 vit. ansatt fra hvert institutt, 2 eksterne, 2 studenter, 1 fra administrasjon
- ☐ Kriterier og vektning av disse utarbeides nærmere H19, basert på 2-3 seminarer. Kriteriene må dekke alle fagområder og vektlegge samarbeid/erfaringsdeling og teambasert undervisning.
- ☐ Uttelling: primært økt lønn.

I evalueringsinnspillene fra første periode ble det fremmet ønske om en arbeidsgruppe som kunne se nærmere på prosess og ny utlysning. Studieutvalget påpekte i sitt evalueringsinnspill at det burde vurderes også andre tilnærminger til denne ordningen.

Det foreslås at fakultetets læringsdesignteam følger opp saken og gjør en ny vurdering av utlysning og fremdriftsplan for utlysning av ETP-ordningen i kommende periode. Seinest våren 2022 bør det være en utnevnelse i ordningen.

Saken skal videre behandles i fakultetsstyret.

**Forslag til vedtak:**

SU-KMD ber om at fakultetets læringsdesignteam foreslår en ny prosess for ETP-ordningen, til innspill i oktobermøtet.

Åsil Bøthun  
*Prodekan for utdanning*

Vedlegg:

1. [KMD etablerer meritteringsordning: Excellent Teaching Practitions \(ETP\) | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)
2. Evaluering av meritteringsordningen

Saksbehandler: HSk