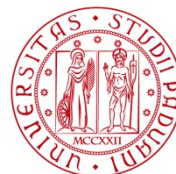


AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
UFFICIO SERVIZI AGLI STUDENTI



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Allegato al Decreto Rep. n. _____ Prot. n. _____
Anno _____ Tit. Cl. _____ Fascicolo _____ All. n. _____

BANDO CONTRIBUZIONE PER GLI ISCRITTI ALLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE A.A. 2019/2020

PREMESSE	pag. 2
1. CONTRIBUZIONE PER LE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE	pag. 2
2. RIDUZIONI PREVISTE	pag. 2
A. RIDUZIONI IN BASE AL REDDITO	pag. 2
B. RIDUZIONI PER STUDENTESSE E STUDENTI CON DISABILITA'	pag. 2
3. SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE IN MEDICINA E CHIRURGIA	pag. 2
A. SPECIALIZZANDI CON TRATTAMENTO ECONOMICO	pag. 2
B. SPECIALIZZANDI SENZA TRATTAMENTO ECONOMICO	pag. 3
4. ALTRE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE	pag. 3
5. RICHIESTA DI AGEVOLAZIONI IN UNIWEB	pag. 4
6. MODALITA' DI VERSAMENTO E DI RIMBORSO	pag. 5
7. ALTRI CONTRIBUTI E INDENNITA' DI MORA	pag. 5
8. NORME FINALI	pag. 6

PREMESSE

Il presente "Bando Contribuzione per gli iscritti alle Scuole di Specializzazione" norma i criteri per la determinazione della contribuzione dovuta dalle studentesse e dagli studenti iscritte/i alle Scuole di Specializzazione dell'Università degli Studi di Padova (nel seguito, per brevità, "Università"), nonché le modalità per il pagamento.

1. CONTRIBUZIONE PER LE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE

Le studentesse e gli studenti iscritte/i ai alle Scuole di Specializzazione contribuiscono al costo della propria istruzione universitaria pagando un importo comprensivo delle seguenti voci:

Imposta di bollo	€ 16,00
Tassa regionale per il diritto allo studio universitario (importo massimo)	€ 171,00

2. RIDUZIONI PREVISTE

A. RIDUZIONI DELLA TASSA REGIONALE IN BASE AL REDDITO

La determinazione della tassa regionale per il diritto allo studio è calcolata con andamento proporzionale in funzione dell'ISEE, ed è così articolata:

ISEE (Euro)	Importo Tassa Regionale per il Diritto allo studio
0 - 15.748,78	€ 129,00 - € 148,99
> 31.497,56 € 149,00 - € 170,99	€ 171,00

Le studentesse e gli studenti hanno la possibilità di chiedere la riduzione della tassa regionale per il diritto allo studio universitario attraverso il rilascio dell'**ISEE per le Prestazioni Agevolate per il Diritto allo Studio Universitario** e la successiva compilazione della **Richiesta di Agevolazioni** disponibile in Uniweb, entro il termine del **15 maggio 2020**. Coloro che non sottoscrivono la DSU e/o non confermano la Richiesta di Agevolazioni entro tale termine sono tenute/i a versare la tassa regionale per il diritto allo studio nella misura massima.

B. RIDUZIONI PER STUDENTESSE E STUDENTI CON DISABILITÀ

Per le studentesse e gli studenti con disabilità, con invalidità riconosciuta dalle Commissioni del S.S.N. compresa fra il 66% e il 100% o con riconoscimento di disabilità ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, l'esonero dal contributo annuale è applicata all'atto dell'iscrizione.

La rata unica è così composta:

Imposta di bollo	€ 16,00
Tassa regionale per il diritto allo studio universitario (importo massimo)	€ 171,00
TOTALE CONTRIBUZIONE	€ 187,00

3. SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE IN MEDICINA E CHIRURGIA

A. SPECIALIZZANDI CON TRATTAMENTO ECONOMICO

La contribuzione dovuta è decurtata in rate mensili dal trattamento economico percepito, ad eccezione di coloro che s'iscrivono al primo anno, per i quali è previsto il pagamento della prima rata all'atto dell'immatricolazione.

La rateazione sarà effettuata con le seguenti modalità:

- la **prima rata** trattenuta sarà comprensiva di imposta di bollo e di parte del contributo annuale, per un totale di Euro 244,50;
- la **seconda rata** sarà comprensiva dell'importo minimo della tassa regionale per il diritto allo studio e sarà pari ad Euro 129,00;
- seguiranno **nove rate** di importo pari a Euro 128,40;
- l'**ultima rata (la dodicesima)** comprenderà, oltre alla parte rimanente del contributo annuale di Euro 128,40, la parte variabile della tassa regionale per il diritto allo studio, calcolata in funzione dell'ISEE eventualmente acquisito.

La trattenuta applicata è visibile sul cedolino stipendi che l'Amministrazione rende disponibile anche agli specializzandi nelle pagine riservate al personale in S.I.T. (www.cca.unipd.it).

N.B. Gli studenti che s'iscrivono al primo anno dovranno pagare la prima rata, d'importo pari a Euro 244,50, seguendo le modalità indicate nell'apposito avviso di immatricolazione.

B. SPECIALIZZANDI SENZA TRATTAMENTO ECONOMICO

La contribuzione è suddivisa in due rate, con scadenze diverse secondo l'Anno Accademico d'immatricolazione.

PRIMA RATA	
Imposta di bollo	€ 16,00
Tassa regionale per il diritto allo studio universitario	€ 129,00
Parte del contributo annuale	€ 578,50
Totale prima rata	€ 723,50

SECONDA RATA	
€ 934,00 + valore compreso fra € 0 e € 42,00	
Parte rimanente del contributo annuale + quota variabile della tassa regionale per il diritto allo studio calcolata in funzione dell'ISEE eventualmente acquisito	

SCADENZE	1 rata	2 rata
Anno Accademico d'immatricolazione 2019/2020 Le scadenze verranno stabilite in seguito alla pubblicazione del Bando di ammissione a.a. 2019/20		
Anno Accademico d'immatricolazione 2018/2019	31/10/2020	20/02/2021
Anno Accademico d'immatricolazione 2017/2018	31/10/2020	20/02/2021
Anno Accademico d'immatricolazione 2016/2017	31/12/2020	30/06/2021
Anno Accademico d'immatricolazione 2015/2016	31/10/2020	28/02/2021
Anno Accademico d'immatricolazione 2014/2015	31/10/2020	28/02/2021

4. ALTRE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE

La contribuzione è suddivisa in due rate, con scadenze diverse secondo la Scuola di Specializzazione di appartenenza.

PRIMA RATA	
Imposta di bollo	€ 16,00
Tassa regionale per il diritto allo studio universitario	€ 129,00
Parte del contributo annuale	€ 578,50
Totale prima rata	€ 723,50

SECONDA RATA	
€ 934,00 + valore compreso fra € 0 e € 42,00	
Parte rimanente del contributo annuale + quota variabile della tassa regionale per il diritto allo studio calcolata in funzione dell'ISEE eventualmente acquisito	

SCADENZE	1 rata	
2 rata Beni archeologici		
Beni storico-artistici	28 febbraio	30 settembre
Farmacia ospedaliera		
Fisica medica		
Scuole mediche con accesso riservato a non medici		
Valutazione e gestione del rischio chimico		
Scuola di specializzazione: Professioni Legali	30 settembre	31 maggio
Scuole area psicologica	30 novembre	31 maggio
Scuole area veterinaria		
Odontoiatria pediatrica		
Ortognatodonzia		

L'attivazione di altre Scuole, diverse da quelle sopra elencate, implicherà l'adeguamento delle Scuole stesse agli importi previsti per le Scuole di area non-sanitaria; le scadenze saranno indicate nei rispettivi avvisi di immatricolazione.

5. RICHIESTA DI AGEVOLAZIONI IN UNIWEB

La "Richiesta di Agevolazioni" consiste nell'autocertificazione che le studentesse e gli studenti devono compilare al fine di ottenere la riduzione della contribuzione in funzione dell'ISEE ed è disponibile nella propria area riservata di Uniweb, seguendo il percorso "Diritto allo studio, Disabilità/DSA, Corsi estivi"; la Guida alla compilazione è reperibile alla pagina www.unipd.it/isee.

La procedura online a questi fini sarà attiva dal 1 luglio 2019 e sino al 15 maggio 2020.

La domanda, una volta compilata, dovrà essere confermata, pena la non validità della stessa.

Una volta confermata, la domanda non potrà più essere modificata direttamente dall'utente mediante la procedura online. Eventuali richieste di modifica/integrazione dei dati inseriti andranno effettuate mediante il modulo di variazione disponibile alla pagina www.unipd.it/isee che, compilato e sottoscritto, dovrà essere trasmesso unitamente ad un valido documento d'identità all'indirizzo di posta elettronica benefici.studenti@unipd.it.

Con la Richiesta di Agevolazioni l'interessata/o autorizza l'Ateneo all'acquisizione del proprio dato ISEE (*Indicatore Situazione Economica Equivalente*), ai fini della riduzione della contribuzione e/o dell'applicazione di eventuali altri esoneri.

Per il rilascio dell'ISEE la studentessa o lo studente deve presentare la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), per via telematica direttamente all'INPS o personalmente ad un Centro di Assistenza Fiscale (CAF) o ad altri Enti competenti. Si ricorda che i tempi di rilascio dell'ISEE possono comportare fino a 10 giorni lavorativi dal momento della presentazione della DSU.

L'Università può accettare solo ed esclusivamente l'ISEE per le Prestazioni Agevolate per il Diritto allo Studio Universitario in favore della studentessa e dello studente che intende beneficiare delle agevolazioni (nel caso di due o più studentesse o studenti appartenenti al medesimo nucleo familiare, devono essere riportati i codici fiscali di tutte/i le/i richiedenti il beneficio).

Se l'ISEE non viene rilasciato per questo preciso scopo o se presenta difformità e/o omissioni dovrà esserne richiesta la modifica o un nuovo rilascio.

In presenza di più attestazioni ISEE disponibili presso la banca dati INPS il sistema telematico acquisirà automaticamente quella conforme e valevole per il Diritto allo Studio, con la data di sottoscrizione più recente.

Una diversa certificazione (**ISEE Parificato**) è richiesta per:

- studentesse e studenti straniere/i residenti all'estero, con nucleo familiare residente all'estero;
- studentesse e studenti straniere/i residenti in Italia, ma con un reddito da lavoro inferiore a 6.500,00 Euro e con nucleo familiare residente all'estero;
- studentesse e studenti italiane/i residenti all'estero, iscritte/i o meno all'Anagrafe Italiani Residenti all'Estero (AIRE).

Il rilascio dell'ISEE Parificato deve essere richiesto solo ed esclusivamente al CAF convenzionato con l'Ateneo.

La procedura da seguire è indicata nella **Guida all'ISEE Parificato**, reperibile alla pagina www.unipd.it/isee.

I dati contenuti nell'attestazione ISEE saranno importati direttamente dalla banca dati INPS (o dal CAF convenzionato con l'Ateneo, nel caso di ISEE Parificato) a seguito dell'autorizzazione concessa dalla studentessa o dallo studente con la Richiesta di Agevolazioni (l'attestazione cartacea non deve essere consegnata) e saranno considerati validi dall'Università solo se l'inserimento della Richiesta di Agevolazioni in Uniweb e la sottoscrizione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) avverranno **entro il 15 maggio 2020**.

6. MODALITA' DI VERSAMENTO E DI RIMBORSO

La contribuzione dei titolari di trattamento economico sarà trattenuta in rate mensili da quanto percepito, ad eccezione di coloro che si iscrivono al primo anno, per i quali è previsto il pagamento all'atto dell'immatricolazione.

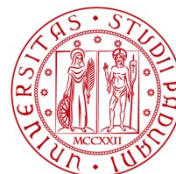
Per coloro che non sono titolari di trattamento economico i versamenti devono essere effettuati con i bollettini MAV (Versamento Mediante Avviso) stampabili dalla pagina personale di Uniweb alla voce "Diritto allo studio", oppure con la modalità PagoPA, dettagliata alla pagina www.unipd.it/modalit-pagamento-pagopa.

Non sono ammesse altre forme di pagamento.

Il buon esito del pagamento deve essere verificato dalla studentessa o dallo studente nella propria area riservata Uniweb. La registrazione è immediata se il pagamento viene effettuato con la modalità PagoPA, mentre richiede alcuni giorni lavorativi nel caso di utilizzo dei bollettini MAV.

Possono effettuare il pagamento tramite bonifico bancario esclusivamente le studentesse e gli studenti residenti all'estero, previa richiesta inoltrata tramite posta elettronica all'Ufficio Servizi agli studenti (benefici.studenti@unipd.it), che fornirà le coordinate bancarie di appoggio. In questo caso, il pagamento non sarà acquisito direttamente dal sistema, ma sarà registrato dall'Ufficio previa trasmissione della quietanza di pagamento rilasciata dall'istituto pagatore e riportante il numero di C.R.O.

Coloro che presenteranno entro i termini previsti la Richiesta di Agevolazioni otterranno il rimborso d'ufficio della quota parte di tassa regionale eventualmente pagata in eccesso. I rimborsi saranno accreditati sul proprio conto corrente o carta prepagata, qualora siano state inserite le relative coordinate bancarie (IBAN) nella propria area riservata Uniweb, alla voce Didattica, Dati personali, Dati rimborso (il conto corrente o la carta prepagata devono



essere obbligatoriamente intestati o cointestati alla studentessa o allo studente; non possono essere accettate coordinate bancarie di terze persone, genitori compresi).

7. ALTRI CONTRIBUTI E INDENNITA' DI MORA

Contributo per ritardo nel pagamento delle rate oltre i termini, sino a 15gg	€ 21,00
Contributo per ritardo nel pagamento delle rate oltre i termini, dal 16° giorno in poi	€ 54,00
Contributo di accertamento in caso di dichiarazione non veritiera	€ 109,00
Contributo per il duplicato del badge (tessera magnetica)	€ 12,00
Imposta di bollo per il rilascio del titolo - emessa all'atto della presentazione della domanda di conseguimento titolo in Uniweb (percorso Diritto allo studio - Contribuzione)€ 30,00	€ 16,00
Contributo di pre-iscrizione / pre-immatricolazione	

8. NORME FINALI

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominata Responsabile del Procedimento Amministrativo la dott.ssa Alessandra Biscaro, Direttrice dell'Ufficio Servizi agli studenti.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

Il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR).

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Padova con sede in Via 8 Febbraio, 2 - 35122 Padova. L'informativa completa è disponibile presso il Titolare del trattamento o alla pagina www.unipd.it/privacy.

N.B. Il presente bando è tradotto anche in lingua inglese ai soli fini divulgativi.

Per l'applicazione e la risoluzione di ogni controversia e per ogni effetto di legge è valida solo la versione italiana.

Per informazioni sul bando:

UFFICIO SERVIZI AGLI STUDENTI

Via Portello 31 - 35129 PADOVA

Tel. 049.827 3131 - Fax 049.827 5030

e-mail: benefici.studenti@unipd.it

Per informazioni amministrative:

UFFICIO DOTTORATO E POST LAUREAM

Via Ugo Bassi, 1- 35131 PADOVA

Tel. 049.8276371 - Fax 049.8276370

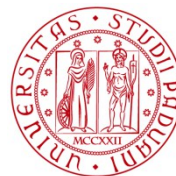
e-mail: scuolespec.lauream@unipd.it

Padova,

Il Rettore

Prof. Rosario Rizzuto

firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005



La Responsabile del procedimento amministrativo Dott.ssa Alessandra Biscaro Data	Il Dirigente Dott. Andrea Grappeggia Data	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari Data
---	---	--